



## An das Sekretariat:

Anmeldung oder  Abmeldung im **SJ**

<input type="checkbox"/> <b>Wahlfach</b>	<input type="checkbox"/> <b>Aufgabenhilfe</b>
<input type="checkbox"/> <b>Mensa: Tage angeben</b> <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <b>Mittagstisch: Tage angeben</b> <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> <b>Schülerlotsen</b> <b>Route,</b> <input type="text"/> <b>Tag,</b> <input type="text"/> <b>Tageszeit</b> <input type="text"/> <b>angeben</b>	

**Begründung:**

Ich unterfertigte/r  Mutter/Vater oder

Erziehungsberechtigte/r des/der Schülers/Schülerin

NN , VN

der Klasse  der  GS /  MS, melde meine Tochter/meinen Sohn von obenstehender

Nachmittagsaktivität, Dienst oder von der Mensa an folgenden Tagen

an /  ab.

Ich bestätige hiermit verstanden zu haben, dass Änderungen außerhalb der Anmeldefrist nur in Ausnahmefällen genehmigt werden können und zusammenhängende Rechte, wie z.B. Anrecht an Mensa bei Aufgabenhilfe oder Wahlfach, verfallen. Es ist auch nicht möglich diese Änderungen zu widerrufen.

Ort & Datum

Unterschrift der Eltern bzw. Erziehungsberechtigte/n

Gesehen am:   genehmigt,  abgelehnt.

\_\_\_\_\_  
**Gabriele Messner**  
**Schulführungskraft**