

Zu senden an eva.mair@schule.suedtirol.it
mit persönlicher Lasis Adresse gilt als „leichte“ Unterschrift



Ansuchen um Zeitausgleich

Der / die unterfertigte _____, Lehrperson mit befristetem /
 unbefristetem Arbeitsvertrag an der Grundschule / Mittelschule _____ Pestalozzi _____ Langer _____
A. Schweitzer
ersucht
um Gewährung eines Zeitausgleichs von _____ Stunde(n).

Durchgeführte Überstunde(n) bei unterrichtsbegleitenden Veranstaltungen (Herbstausflug, Maiausflug, Lehrausgang, Sporttag) und für geleistete Stunden im Rahmen des Bereitschaftsdienstes:

Datum	Überstunde geleistet bei:	von	bis	Stunde(n)

Benötigter Zeitausgleich:

Datum	Von	Bis	Stunde(n)

Anmerkung: Jeder Zeitausgleich kann nur im Rahmen des Teamunterrichts beansprucht werden und muss vom Direktor im Voraus genehmigt werden. Ohne Genehmigung kann kein Zeitausgleich beansprucht werden. Wird dieser genehmigt, so erübrigt sich eine Überstundenvergütung

Der Zeitausgleich wurde mit den Verantwortlichen für den Bereitschaftsdienst besprochen.

Datum: _____

Unterschrift: _____

Gesehen und genehmigt am _____

Die Schulführungskraft

Dr. David Augscheller